

令和元年度公益財団法人わかやま産業振興財団

新事業支援コーディネーター募集案内

1 目 的

県内企業のシーズを発掘し、これらを活用したビジネスモデルの確立を支援するとともに、県内企業のシーズ、ニーズ及び大学や公設試験研究機関等が保有するシーズを把握し、これらをマッチングさせることによる新事業の展開などの支援を行うことができる能力を有する人材を「新事業支援コーディネーター」として募集します。

2 募集職種及び人員

新事業支援コーディネーター 1名

※試験の結果、合格者がいない場合もあります。

3 募集期間

令和元年10月10日（木）から令和元年11月1日（金）まで

4 業務内容

- ①県内企業が保有する技術を活用したビジネスモデルの確立の支援
- ②県内企業の技術ニーズを把握し、外部技術の導入による事業化を支援
- ③産学官連携による共同開発・共同研究に関する支援
- ④企業等からの知的財産等に関する相談の対応
- ⑤国・県等の関係機関との連携

5 任期

令和2年4月1日（水）から令和3年3月31日（水）まで（予定）

※ただし、更新する場合があります。（1年更新）

6 受験資格

【以下の要件のうち4つ以上の要件に該当する者。ただし、③・④・⑤は必須とします。】

- ①特許等知的財産に関する実務経験を有する者、又はこれらに関する研修・講義等を受講した経験がある者。
- ②大学、研究機関、法人又は民間企業において、産学連携による共同研究、技術移転に関する実務経験を有する者。
- ③適時、大学・研究機関・企業（県内外）等を訪問できるフットワークが良い者。
- ④普通自動車免許を有する者。

⑤ワード・エクセル・パワーポイント・メール等操作可能な者。

【以下のいずれかに該当する者は応募できません。】

①成年被後見人又は被保佐人。

②禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者。

③和歌山県暴力団排除条例（平成23年和歌山県条例第23号）第2条第3号の暴力団員等若しくは同条第1号の暴力団若しくは同条第2号の暴力団員と密接な関係を有する者。

7 勤務条件等

(1) 給料等及び勤務日

①給料は、日額20,000円とします。

②通勤手当は、居住地から勤務地までの距離が2km以上の場合、当財団規程により支給します。

③勤務形態は、月16日勤務とします。

④勤務日は、当財団職員の勤務日とします。

※休日は、原則として土曜日、日曜日、祝日、年末年始。

⑤有給休暇有り。

(2) 勤務時間等

原則として、午前9時から午後5時45分（午後0時から午後1時は休憩時間）とします。

ただし、必要により時間外に勤務を要する場合があります。

(3) 勤務地

和歌山市本町二丁目1番地 フォルテワジマ6階

公益財団法人わかやま産業振興財団

(4) その他

業務に関する旅費については、当財団の規程により別途支給します。

8 採用予定日

令和2年4月1日（水）

9 選考方法

(1) 第1次試験（書類審査）

応募書類により書類審査を行い、合否について全員に郵送にて通知します。

※令和元年11月20日（水）発送予定。

(2) 第2次試験（面接審査）

第1次試験合格者に対し個人面接を行い、最終的な合否を決定します。

※令和元年12月上旬実施予定。

※試験場所、試験時間等の詳細については、第1次試験合格通知の際にお知らせします。

※受験者本人の試験結果については、口頭で開示請求することができます。開示を希望する人は、以下により受験者本人が、本人であることを証明する書類（運転免許証、旅券等の写真付きで公的機関発行のものに限る。）を持参のうえ、総務部に請求してください。

試験の種類	開示請求できる人	開示内容	開示期間
第1次試験	第1次試験不合格者	得点及び順位	合格発表の日から令和
第2次試験	第2次試験受験者	第1次試験及び第2次試験の得点及び順位	2年1月31日まで 午前9時から午後5時まで

10 受験申込書等の配布と申込み方法

(1) 受験申込書等の配布

受験申込書等は、令和元年10月10日（木）から公益財団法人わかやま産業振興財団総務部（和歌山市本町二丁目1番地 フォルテワジマ6階）においても配布します。

配布時間は、午前9時から午後5時までとします。ただし、土曜日、日曜日、祝日は除きます。

郵送で受験申込書等を請求する場合は、宛先を明記した返信用封筒（角形2号封筒〈24.0cm×33.2cm〉に140円分の切手を貼付したもの）を同封し、表面に「新事業支援コーディネーター受験申込書請求」と朱書きしてください。

なお、受験申込書等は、下記からもダウンロードして入手できます。

（受験申込書等）

- ・受験申込書（ワード版 PDF版）
- ・受験申込書記入要領

(2) 申込み方法

封筒の表面に「新事業支援コーディネーター受験申込書在中」と朱書きし、下記応募書類を同封のうえ、必ず簡易書留で郵送してください。（提出された応募書類は、一切返却しません。）

申込みは郵送のみとします。（*持参による受付はしません。）

（応募書類）

- ①受験申込書（写真貼付） 様式1
- ②職歴の詳細 様式2
- ③主な業績 様式3
- ④新事業支援コーディネーターとして
どのようなことに取り組むか 様式4
- ⑤返信封筒1通（定形封筒長形3号〈120mm×235mm〉に404円分の切手（簡

易書留用)を貼付し、自分の郵便番号、宛先及び氏名を記入したもの)

(受付期間)

令和元年10月10日(木)～令和元年11月1日(金)午後5時必着

※本公募は、令和2年度予算の成立を前提とするものであり、予算の成立状況によっては取り消し又は変更する場合があります。

1 1 受験申込書等請求、申込み、お問い合わせ先

〒640-8033 和歌山市本町二丁目1番地 フォルテワジマ6階

公益財団法人わかやま産業振興財団

総務部 担当：嶋、谷口

T E L 073-432-3412 F A X 073-432-3314

E-mail soumu@yarukiouendan.jp