

サービス付き高齢者向け住宅 つくしの宿

重要事項説明書

記入年月日	令和6年7月1日
記入者名	
所属・職名	施設長

1. 事業者概要 * 「登録事項等についての説明」を添付するため記載欄削除

2. 事業の概要 * 「登録事項等についての説明」を添付するため記載欄削除

3. 建物概要

土地	敷地面積	839.48 m ²	
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地	
		② 事業者が賃借する土地	
		抵当権の有無	1 あり ② なし
		契約期間	① あり (H25年12月1日～R45年11月30日) 2 なし
建物	延床面積	全体	839.48 m ²
		うち、老人ホーム部分	602.43 m ²
	耐火構造	1 耐火建築物	
		② 準耐火建築物 一部鉄骨造(屋外階段)	
		3 その他()	
	構造	1 鉄筋コンクリート造	
		2 鉄骨造	
		③ 木造	
		4 その他()	
	所有関係	① 事業者が自ら所有する建物	
		2 事業者が賃借する建物	
		抵当権の設定	1 あり 2 なし
		契約期間	1 あり (年 月 日～ 年 月 日) 2 なし
		契約の自動更新	1 あり 2 なし
居室の状況	居室区分 【表示事項】	① 全室個室	
		2 相部屋あり	
		最少	人部屋

		最大		人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分※	
	タイプ1	○有／無	有／○無	18.03 m ²	7	一般居室個室	
	タイプ2	○有／無	有／○無	18.13 m ²	1	一般居室個室	
	タイプ3	○有／無	有／○無	25.02 m ²	4	一般居室個室	
	タイプ4	○有／無	有／○無	28.75 m ²	1	一般居室個室	
	タイプ5	有／無	有／無	m ²			
	タイプ6	有／無	有／無	m ²			
	タイプ7	有／無	有／無	m ²			
	タイプ8	有／無	有／無	m ²			
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。							
共用施設	共用便所における 便房	2ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		ヶ所		
			うち車椅子等の対応が可能な便房		1ヶ所		
	共用浴室	2ヶ所	個室		2ヶ所		
			大浴場		ヶ所		
	共用浴室における 介護浴槽	ヶ所	チェアー浴		ヶ所		
			リフト浴		ヶ所		
			ストレッチャー浴		ヶ所		
			その他（ ）		ヶ所		
	食堂	○1	あり	2	なし		
	入居者や家族が利用 できる調理設備	○1	あり	2	なし		
エレベーター	1	あり（車椅子対応）					
	○2	あり（ストレッチャー対応）					
	3	あり（上記1・2に該当しない）					
	4	なし					
消防用設備 等	消火器	○1	あり	2	なし		
	自動火災報知設備	○1	あり	2	なし		
	火災通報設備	○1	あり	2	なし		
	スプリンクラー	○1	あり	2	なし		
	防火管理者	○1	あり	2	なし		
	防災計画	○1	あり	2	なし		
その他							

4. サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	ご自宅として入居して頂く入居者様の人権を尊重し、常に入居者様の立場に立ち、入居者様の心身の状況やおかれている環境等に応じて、きめ細やかなサービスを提供します。
サービスの提供内容に関する特色	「岡本クリニック」と連携した医療サポートを行い医療依存度の高い方に安心して生活して頂けます。 おひとりおひとりの方が自分らしく生活をする事ができ「安心」を感じて生活して頂けます。
入浴、排せつ又は食事の介護	① 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	① 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	① 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	① 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は記入不要

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	個別機能訓練加算	1 あり 2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり 2 なし
	医療機関連携加算	1 あり 2 なし
	看取り介護加算	1 あり 2 なし
	認知症専門	(Ⅰ) 1 あり 2 なし
	ケア加算	(Ⅱ) 1 あり 2 なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ 1 あり 2 なし
		(Ⅰ)ロ 1 あり 2 なし
		(Ⅱ) 1 あり 2 なし
		(Ⅲ) 1 あり 2 なし
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 あり	(介護・看護職員の配置率) : 1
	2 なし	

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可		① 救急車の手配 ② 入退院の付き添い ③ 通院介助 4 その他 ()	
協力医療機関	1	名称	岡本クリニック
		住所	和歌山県橋本市清水 512-7
		診療科目	麻酔科・内科
		協力内容	健康管理・発病時の診察等
	2	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関		名称	
		住所	
		協力内容	

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は記入不要

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 ()		
判断基準の内容				
手続きの内容				
追加的費用の有無		1 あり 2 なし		
居室利用権の取扱い				
前払金償却の調整の有無		1 あり 2 なし		
従前の居室との 仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし		
	便所の変更	1 あり 2 なし		
	浴室の変更	1 あり 2 なし		
	洗面所の変更	1 あり 2 なし		
	台所の変更	1 あり 2 なし		
	その他の変更	1 あり	(変更内容)	
		2 なし		

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり ② なし
	要支援の者	1 あり ② なし
	要介護の者	① あり 2 なし
留意事項	介護保険法に規定する要介護認定を受けている要介護2以上の方で継続的に介護や医療的管理が必要な方 上記の方+同居人（配偶者、60歳以上の親族、要介護・要支援認定を受けている60歳未満親族、特別な理由により同居させる必要があると認められる者）	
契約の解除の内容	『状況把握・生活相談一体型賃貸借契約書』又は『個別サービス契約書』にそって行います。	
事業者から解約を求める場合	解約条項	賃貸借契約書第14条
	解約予告期間	1 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	1 あり（内容： ） ② なし	
入居定員	18 人	
その他		

5. 職員体制

※住宅の職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

(職種別の職員数)

	職員数（実人数）			常勤換算人数※1
	合計			
		常勤	非常勤	
管理者	1		1	0.3
生活相談員	3		3	1.1
直接処遇職員				
介護職員	5		5	2.3
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員	4	1	4	2.3
事務員	4		4	2
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				40h
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				

(資格を有している介護職員の人数)

	合計	常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士			
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	3		3
介護支援専門員			

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計	常勤	非常勤
看護師又は准看護師			
理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (16 時～翌日 9 時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員 (生活相談員)	1 人	1 人

(その他、他事業所に委託)

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は記入不要)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制(外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は記入不要)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者		他の職務との兼務				① あり 2 なし					
		業務に係る資格等		① あり							
				資格等の名称		ヘルパー 2 級					
				2 なし							
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度 1 年間の採用者数											
前年度 1 年間の退職者数											
に業務に従事した経験年数に応じた職員の人数	1 年未満										
	1 年以上										
	3 年未満										
	3 年以上										
	5 年未満										
	5 年以上				5		3				
	10 年未満										
10 年以上											
従業者の健康診断の実施状況					① あり 2 なし						

6. 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式 ② 建物賃貸借方式 3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		1 全額前払い方式	
		2 一部前払い・一部月払い方式	
		③ 月払い方式	
		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり ② なし	
要介護状態に応じた金額設定		1 あり ② なし	
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		① 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	消費者物価指数、雇用情勢その他の経済事情の変動により、料金が不相当となったとき	
	手続き	協議の上決定	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

			プラン 1	プラン 2
入居者の状況	要介護度		要介護 5	要介護 4
	年齢		83 歳	91 歳
居室の状況	床面積		18.03 m ²	25.02 m ²
	便所		① 有 2 無	① 有 2 無
	浴室		1 有 ② 無	1 有 ② 無
	台所		1 有 ② 無	① 有 2 無
入居時点で 必要な費用	前払金		円	円
	敷金		60,000 円	60,000 円
月額費用の合計			129,100 円	129,100 円
家賃			60,000 円	60,000 円
サービス費用	特定施設入居者生活介護※ ¹ の費用		円	円
	介護保険外 ※ ²	状況把握及び生活相談サービス	5,100 円	5,100 円
		介護費用	円	円
		管理費	16,000 円	16,000 円
		食費	42,000 円	42,000 円
		光熱水費	円	円
		その他	6,000 円	6,000 円

※¹ 介護予防・地域密着型の場合を含む。
※² 住宅事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	施設の建設費、修繕費、地代等を基礎とし、近傍同種の住宅の家賃等を参考に算定した金額
敷金	家賃の 1 ヶ月分
状況把握及び生活相談サービス	人件費等サービス提供に必要な費用
介護費用	※介護保険サービスの自己負担額は含まない。
管理費（共益費）	共用施設の維持管理費等
食費	朝食 400 円、昼食 500 円、夕食 500 円 上記月額は、1 日 3 食を 30 日間喫食した場合の金額 欠食の場合は、5 日前までに申し出ることとし、食費は前月分の喫食数により精算する。 但し、特別食（ゼリー食、ミキサー食、ソフト食）の場合は、朝食、昼食、夕食それぞれの価格に 50 円が加算されます。
光熱水費	共用施設に係る光熱水費（管理費に含む） 居室に係る光熱水費
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料（健康管理サービス）	布団リース（一式）2,500 円/月 その他日用品代（トイレットペーパー、ティッシュ、お尻ふき、シャンプー類、各種洗剤類、コーヒー代等）3,500 円/月

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠）※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は記入不要

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

（前払金の受領）※前払金を受領していない場合は記入不要

算定根拠	
想定居住期間（償却年月数）	ヶ月
償却の開始日	入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）	円
初期償却率	%
返 還 金 の 算定方法	入居後 3 月以内の契約終了
	入居後 3 月を超えた契約終了
前 払 金 の 保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称
	2 信託契約を行う信託会社等の名称
	3 保証保険を行う保険会社の名称
	4 全国有料老人ホーム協会
	5 その他（名称： ）

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

（入居者の人数）

性別	男性	7 人
	女性	6 人
年齢別	65 歳未満	1 人
	65 歳以上 75 歳未満	人
	75 歳以上 85 歳未満	5 人
	85 歳以上	7 人
要介護度別	自立	人
	要支援 1	人
	要支援 2	人
	要介護 1	1 人
	要介護 2	1 人
	要介護 3	5 人
	要介護 4	2 人
	要介護 5	4 人

入居期間別	6ヶ月未満	7 人
	6ヶ月以上1年未満	2 人
	1年以上5年未満	4 人
	5年以上10年未満	人
	10年以上15年未満	人
	15年以上	人

(入居者の属性)

平均年齢	83.6 歳
入居者数の合計	13 人
入居率※	100 %
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	2 人
	社会福祉施設	1 人
	医療機関	0 人
	死亡者	19 人
	その他	人
生前解約の状況	施設側の申し出	人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	3 人
		(解約事由の例) 他の施設を希望された為、自宅復帰された為

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		つくしの宿 苦情相談窓口	伊都振興局健康福祉部
電話番号		0736-39-5539	0736-42-5440
対応している時間	平日	24 時間対応	9 : 00～17 : 45
	土曜		なし
	日曜・祝日		なし
定休日		なし	土、日、祝日、12/29～1/3

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	① あり	(その内容) あいおいニッセイ同和損害保険(株)
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	① あり	(その内容)
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	① あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	① あり	実施日	令和3年10月23日
		結果の開示	① あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	② なし		

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 ② 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 ③ 公開していない

10. その他

運営懇談会	① あり	(開催頻度) 年 2 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名:) ② なし	
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第29条第1項に規定す る届出	1 あり 2 なし ③ サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者 の居住の安定確保に関する法律第23条の規定により、届出が不 要	
高齢者の居住の安定確保に関 する法律第5条第1項に規定 するサービス付き高齢者向け 住宅の登録	① あり 2 なし	
サービス付き高齢者向け住宅 運営指導指針の不適合事項	1 あり ② なし	
不適合事項がある場合の内 容		

添付書類：別添1 (事業者が当該都道府県で実施する介護サービス事業一覧表)

別添2 (サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表)

※ _____様 (続柄)

説明年月日 令和 年 月 日

説明者署名 _____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1

事業者が当該都道府県で実施する介護サービス事業一覧表

介護サービスの種類			事業所の名称	所在地
<居宅サービス>				
訪問介護	あり	なし	ヘルパーステーション つくしの宿	和歌山県橋本市清水271-1
訪問入浴介護	あり	なし		
訪問看護	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
訪問リハビリテーション	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
居宅療養管理指導	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
通所介護	あり	なし	つくしの宿 デイサービスセンター	和歌山県橋本市清水271-1
通所リハビリテーション	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
短期入所生活介護	あり	なし		
短期入所療養介護	あり	なし		
特定施設入居者生活介護	あり	なし		
福祉用具貸与	あり	なし		
特定福祉用具販売	あり	なし		
<地域密着型サービス>				
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし		
夜間対応型訪問介護	あり	なし		
認知症対応型通所介護	あり	なし		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
居宅介護支援	あり	なし	つくしの宿居宅介護支援事業所	和歌山県橋本市清水271-1
<居宅介護予防サービス>				
介護予防訪問入浴介護	あり	なし		
介護予防訪問看護	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	岡本クリニック	和歌山県橋本市清水512-7
介護予防短期入所生活介護	あり	なし		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし		
<介護保険施設>				
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし		
介護予防支援	あり	なし		
<介護保険施設>				
介護老人福祉施設	あり	なし		
介護老人保健施設	あり	なし		
介護療養型医療施設	あり	なし		

別添 2

サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

* 基本的には介護保険適用が優先されます。

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無								なし	あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）		包含※2	都度※2	料金※3	備 考	
介護サービス									
食事介助	なし	あり	なし	あり		○	410 円/回		
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり		○	日中 170 円/回 夜間 210 /回		
おむつ代			なし	あり		○	1 パック単位 メーカーにより価格設定		
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり		○	820 円/回		
特浴介助	なし	あり	なし	あり		○	820 円/回		
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり					
機能訓練	なし	あり	なし	あり					
通院介助	なし	あり	なし	あり		○	1,050 円/30 分につき		
生活サービス									
居室清掃	なし	あり	なし	あり		○	190 円/回(洗濯も含む)		
リネン交換	なし	あり	なし	あり					
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり		○	190 円/回(掃除も含む)		
居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり		○	3,300 円/月 110 円/回	3,300 円/月(1 ヲ月あたりの場合) 110 円/回(上記以外の 1 回あたりの場合)	
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり					
おやつ			なし	あり					
理美容師による理美容サービス			なし	あり		○	1,000 円/回		
買い物代行	なし	あり	なし	あり		○	1,050 円/30 分につき		
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり					
金銭・貯金管理			なし	あり			無料 預り金額上限 30,000 円		
健康管理サービス									
定期健康診断			なし	あり					
健康相談	なし	あり	なし	あり			無料		
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり					
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり					
服薬支援	なし	あり	なし	あり		○	3,300 円/月 110 円/回	3,300 円/月(1 ヲ月あたりの場合) 110 円/回(上記以外の 1 回あたりの場合)	
入退院時・入院中のサービス									
移送サービス	なし	あり	なし	あり					
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり		○	1,050 円/30 分につき		
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり					
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり					

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額の利用料に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。