



全社学発第 184 号
令和 3 年 3 月 9 日

都道府県・指定都市・中核市
社会福祉研修主管部(局)長 殿

社会福祉法人 全国社会福祉協議会
中央福祉学院
学監 笹尾 勝
(公印略)

令和 3 (2021) 年度社会福祉研修の実施について (通知)

本学院の実施する社会福祉関係の職員養成ならびに現任研修事業の推進につきましては、日頃より格別のご高配を賜り深謝申し上げます。

さて、令和3(2021)年度社会福祉研修(厚生労働省委託・補助事業)の実施につきましては、別途、厚生労働省社会・援護局長通知により示されることとなりますが、本学院では下記研修課程を実施することとなりましたのでお知らせいたします。

つきましては、貴管下の社会福祉関係行政機関ならびに対象となる社会福祉法人等へご周知いただきますとともに、一部の研修課程におきましては受講推奨と受講者のとりまとめについて特段のご配慮を賜りますようお願い申し上げます。

記

国の委託または補助により実施する研修課程

1. 都道府県・指定都市・中核市を経由してお申し込みいただく研修課程 [通信課程]

以下の 3 課程の申込書のとりまとめについては、都道府県・指定都市・中核市にご依頼しております。

(1) 社会福祉主事資格認定通信課程[公務員課程]

- ▶ 別送「令和3年度社会福祉主事資格認定通信課程(公務員課程)受講案内の送付と受講希望者のとりまとめについて(依頼)」(令和3年2月22日付全社学発第165号)において、『受講案内(申込書)』の送付部数や募集期間、とりまとめ方法等お知らせしておりますので、よろしくご周知くださいますようお願いいたします。

(2) 社会福祉施設長資格認定講習課程[公立施設長]

- ▶ 別送「令和3年度社会福祉施設長資格認定講習課程受講案内の送付と受講希望者のとりまとめについて(依頼)」(令和3年2月22日付全社学発第165号)において、『受講案内(申込書)』の送付部数や募集期間、とりまとめ方法等お知らせしておりますので、よろしくご周知くださいますようお願いいたします(次頁3. ※参照)。

(3) 児童福祉司資格認定通信課程

- ▶ 別送「令和3年度児童福祉司資格認定通信課程受講案内の送付と受講希望者のとりまとめについて(依頼)」(令和3年2月22日付全社学発第165号)において、『受講案内(申込書)』の送付部数や募集期間、とりまとめ方法等お知らせしておりますので、よろしくご周知くださいますようお願いいたします。

2. 全社協・中央福祉学院に直接お申し込みいただく研修課程【現任訓練課程】

- (1) 社会福祉法人経営者研修課程（経営管理コース、人事管理コース）
- (2) 「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修会

3. 各課程の『受講案内（申込書）』の配布と申込方法についての留意事項

「通信課程（都道府県・指定都市・中核市を通じてお申し込みいただく研修課程）」と「現任訓練課程（全社協・中央福祉学院に直接お申し込みいただく研修課程）」で大きく異なりますので、貴管下の社会福祉関係行政機関ならびに対象となる社会福祉法人等にご周知いただく際にはご注意ください。

| | 通信課程 | 現任訓練課程 |
|-------------|---|---|
| 名称 | <ol style="list-style-type: none"> (1) 社会福祉主事資格認定通信課程[公務員課程] (2) 社会福祉施設長資格認定講習課程 (3) 児童福祉司資格認定通信課程 | <ol style="list-style-type: none"> (1) 社会福祉法人経営者研修課程 (2) 「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修会 |
| 受講案内配布・募集方法 | <ul style="list-style-type: none"> ➢ 『受講申込書』は各課程の『受講案内』に添付されています。『受講案内（申込書）』は2月下旬発送。 ➢ 申込期限は3頁でご確認ください。 ➢ 受講希望者からの申込書のとりまとめや本学院への送付方法等の詳細は、別送通知（課程ごと）でご確認ください。 | <ul style="list-style-type: none"> ➢ 下記「4. (2)(3)」をご参照ください。 ➢ 申込期限は課程ごとに異なります。3頁でご確認ください。 |

※通信課程(2)社会福祉施設長資格認定講習課程は、自治体取りまとめと併せて、中央福祉学院への直接申込も可としております。

4. 社会福祉研修の実施（各課程の受講者募集等）に係る留意事項

- (1) 「通信課程」については、『受講案内（申込書）』が別送となりますので、貴管下への周知および受講者のとりまとめについては課程ごとの別送通知ならびに3頁に記載された期限等によりおすすめてくださいますようお願いいたします。
- (2) 「現任訓練課程／社会福祉法人経営者研修課程」の受講希望者からの『受講案内（申込書）』の取り寄せの希望があった場合には、原則として、下記本学院 web サイトをお知らせいただくか、直接本学院までお問い合わせいただくことをご案内くださいますようお願いいたします。
- (3) 「現任訓練課程／「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修会」の『受講案内（申込書）』の取り寄せ希望があった場合には、直接本学院までお問い合わせいただくことをご案内くださいますようお願いいたします。

中央福祉学院ホームページ <https://www.gakuin.gr.jp> 電話番号 046-858-1355

5. 本通知文書と合わせて今回お送りした内容

- (1) 参考資料Ⅰ、Ⅱ（裏面 3,4 頁）
- (2) 『社会福祉研修実施要綱』（都道府県・指定都市 15 部、中核市 10 部 ※なお少数のご希望を頂戴している場合はその部数を送付しています）

6. 本件に関する連絡・照会先

社会福祉法人 全国社会福祉協議会 中央福祉学院 各係あて
 〒240-0197 神奈川県三浦郡葉山町上山口 1560-44
 TEL 046-858-1355 FAX 046-858-1356
 中央福祉学院ホームページ <https://www.gakuin.gr.jp>

【参考 I】

令和3（2021）年度社会福祉研修（厚生労働省委託・補助事業）
開催期間、受講申込期限一覧（予定）

ア 都道府県・指定都市・中核市を經由して受講申込みいただく研修

| 研修会名 | 開催期間 | 受講申込期限 | |
|-----------------|----------------|-----------------|------------------|
| | | 受講申込者→ 研修主管部 | 研修主管部→ 中央福祉学院 |
| 社会福祉主事資格認定通信課程 | R3.4.1～R4.3.31 | R3.4.9 | R3.4.15 |
| 社会福祉施設長資格認定講習課程 | | | |
| 児童福祉司資格認定通信課程 | | | |

（注釈）

- ① 社会福祉主事資格認定通信課程、社会福祉施設長資格認定講習課程、児童福祉司資格認定通信課程の集合研修日程については、それぞれの学習指導書等により受講者に通知する。
- ② 児童福祉司資格認定通信課程については、各都道府県・指定都市・中核市により取りまとめを行う。ただし、児童相談所を設置しない中核市内の受講申込者については、当該都道府県を經由して受講申込みを行う。

※「社会福祉施設長資格認定講習課程」においては、中央福祉学院への直接申込も併せて受け付けている。

イ 全社協中央福祉学院に直接受講申込みいただく研修

| 研修会名 | 開催期間 | 受講申込 期限 |
|------------------------------|----------------|-------------------------------|
| 社会福祉法人経営者研修課程（経営管理コース） | オンライン開催 調整中 | 調整中 中央福祉学院 ホームページ 参照 |
| 社会福祉法人経営者研修課程（人事管理コース） | | |
| 「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修会 | R3.8.29～8.31 | |

【参考Ⅱ】

全国社会福祉協議会・中央福祉学院が独自事業として実施する研修課程

1. 都道府県・指定都市・中核市経由でお申し込みいただく研修課程【通信課程】
 - (1) 社会福祉施設長資格認定講習課程【民間社会福祉施設長】【通信課程】
2. 全社協・中央福祉学院に直接お申し込みいただく研修課程【通信／現任訓練課程】
 - (1) 社会福祉主事資格認定通信課程【民間課程・春期コース】【通信課程】
 - (2) 社会福祉主事資格認定通信課程【民間課程・秋期コース】【通信課程】
 - (3) 社会福祉士通信課程【第8期】【通信課程】
 - (4) 第45期福祉施設長専門講座【通信課程】
 - (5) 社会福祉法人会計実務講座【通信課程】
 - (6) 都道府県・指定都市社会福祉協議会管理職員研修会
 - (7) 市区町村社会福祉協議会管理職員研修課程
 - (8) 都道府県・指定都市社会福祉協議会中堅職員研修会
 - (9) 都道府県・指定都市社会福祉協議会新任職員研修会
 - (10) スーパービジョン研修会

【令和3（2021）年度実施上の変更点】

- 職場研修担当者研修会および都道府県・指定都市社会福祉研修実施機関職員研修会は実施しません。
3. 各課程の『受講案内（申込書）』の配布について
「全社協・中央福祉学院が独自事業等により実施する研修課程」の『受講案内（申込書）』の配布は、本学院ホームページ（<https://www.gakuin.gr.jp>）からのダウンロード、または、都道府県・指定都市社会福祉協議会等を通じての送付により行います。（各課程により多少方法が異なります）
4. その他
「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」については、指導者養成研修会への参加、同課程の実施の促進について、別途、厚生労働省より都道府県・指定都市・中核市宛に通知が発出される予定です。発出後、写しを情報提供いたします。
5. 本件に関する連絡・照会先
社会福祉法人 全国社会福祉協議会 中央福祉学院 各係あて
〒240-0197 神奈川県三浦郡葉山町上山口 1560-44
TEL 046-858-1355 FAX 046-858-1356 学院ホームページ <https://www.gakuin.gr.jp/>

[現任訓練課程]

3. 社会福祉法人経営者研修課程

(1) 目的

社会福祉法人の経営者として必要な法人・施設運営に関する専門的知識及び技術を修得させる。

(2) 受講期間、受講定員、受講対象及び研修会場

| コース名 | 受講期間 | 受講定員 | 受講対象 |
|-----------|---------------------|------|---------------------------|
| ① 経営管理コース | オンライン開催 (日程別途調整) | 200人 | 社会福祉法人の役員及び 法人の経営に携わる者 |
| ② 人事管理コース | オンライン開催 (日程別途調整) | 200人 | |

(3) 研修内容 (一部変更の場合あり)

| コース名 | 研修内容 |
|-----------|---|
| ① 経営管理コース | 社会福祉法人をめぐる制度・施策の動向、社会福祉法人としての経営戦略の立て方、利用者本位のサービスを提供するための組織づくり、社会福祉法人の財務管理と経営のあり方、経営者として備えるべき資質等について、講義と演習を通して学ぶ。 |
| ② 人事管理コース | 福祉人材確保・定着のための施策推進、「働き方改革」に取り組むための環境整備、目標管理・人事考課制度の導入と適正運用、職員研修の計画的実施と研修管理サイクル、給与・処遇体系の再構築、労働災害とその対応等について、講義と演習を通して学ぶ。 |

(4) 経 費

- ① 受講料 26,200円
- ② 受講者は、研修会受講決定通知後に「受講料」を納入するものとする（p.15 参照）。
- ③ 集合研修出席に伴う旅費・宿泊費等は申込者の負担とする。

(5) 修了証書の交付

研修を修了した者には、修了証書を交付する。

2 「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修会

(1) 目的

- ・「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 標準研修プログラム」の趣旨と目的を理解する。
- ・テキスト類および「指導の手引き（指導マニュアル）」の活用方法を学ぶ。
- ・各科目の展開・指導方法を修得する。

(2) 受講期間、受講定員、受講対象及び研修会場

| 受講期間 | 受講定員 | 受講対象 |
|-------------------------|------|--|
| 令和3年8月29日(日)～ 31日(火) | 80人 | 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程の研修実施団体が推薦する「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」の研修指導予定者 |

研修会場 中央福祉学院「ロフォス湘南」
〒240-0197 神奈川県三浦郡葉山町上山口 1560-44

(3) 研修内容

「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」の研修指導者として必要な知識及び技術の講義ならびに演習等

(4) 経費

- ① 受講料 25,500円
- ② 受講者は、通信授業開始前に「受講料」を納入するものとする (p.15 参照)。
- ③ 研修会出席に伴う旅費・宿泊費等は申込者の負担とする。

(5) 修了証書の交付

研修を修了した者には、修了証書を交付する。

令和3年度「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」指導者養成研修会

〔日程〕 令和3年8月29日(日)～8月31日(火)

〔会場〕 中央福祉学院「ロフォス湘南」

〔対象者〕 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程の研修実施団体が推薦する「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程」の研修指導予定者

〔目的〕

- ・「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程 標準研修プログラム」の趣旨と目的を理解する。
- ・テキスト類および「指導の手引き(指導マニュアル)」の活用方法を学ぶ。
- ・各科目の展開・指導方法を修得する。

〔プログラム(予定)〕

| | 日時 | 研修科目 | 講師 |
|---------|-----------------------|--|--|
| 1 日目 | 9:30～ | 【受付】 | |
| | 10:00～10:15 (15分) | 【開講式／オリエンテーション】 | 全国社会福祉協議会中央福祉学院 |
| | 10:15～11:15 (60分) | 【基調報告】 「本研修課程の意義と研修指導者への期待」 | 全国社会福祉協議会 キャリアパス対応生涯研修課程運営委員会 テキスト編集委員会 |
| | 11:25～12:25 (60分) | 【講義】 「本研修課程のコンセプト及び標準研修プログラムの構成」 | |
| 2 日目 | 13:15～19:00 (345分) | <分科会オリエンテーション> 「初任者」指導コース、「中堅職員」指導コース、 「チームリーダー」指導コース、「管理職員」指導コース 【講義】 「標準プログラムの内容と指導」 「担当割とレッスンプランの作成」 | <分科会> 全国社会福祉協議会 キャリアパス対応生涯研修課程運営委員会 テキスト編集委員会 |
| | 9:00～19:00 (150分) | 【演習と振り返り】 「①基軸科目の講義と演習、振り返り」 「②基礎科目の講義と演習、振り返り」 「③重点科目の講義と演習、振り返り」 「④啓発科目の講義と演習、振り返り」 | |
| 3 日目 | 9:00～12:40 (220分) | 【演習と振り返り】 「⑤行動指針マップの策定、振り返り」 「⑥キャリアデザインと行動計画の策定、振り返り」 | 全国社会福祉協議会 キャリアパス対応生涯研修課程運営委員会 テキスト編集委員会 |
| | 13:30～14:30 (60分) | 【講義】 「指導演習の振り返り」 | |

(プログラムの時間割や一部内容、講師等については変更する場合があります)